



## Условия участия

### 1. Общие положения

Настоящие условия участия действительны для всех выставок, которые организует ООО «Мессе Дюссельдорф Москва» (далее МДМ). При подаче заявки Участник признает настоящие условия безоговорочно. МДМ не принимает встречные условия Участника, за исключением случаев их письменного подтверждения МДМ. Отдельные разрешения, исключения или особые соглашения также должны быть сделаны в письменной форме.

### 2. Заявка

Участники, которые хотят принять участие в одной из организуемых МДМ выставок, могут подать заявку на участие только на прилагаемом формуляре заявки. Формуляр должен быть подписан уполномоченным лицом и заверен официальной печатью организации. К формуляру заявки Участником прилагается надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации (копия свидетельства ОГРН).

Точная продолжительность выставки, ее тема и срок подачи заявок определяются в заявительных документах, предоставляемых МДМ.

### 3. Заключение договора и допуск к участию.

Настоящие условия участия не являются офертой со стороны МДМ. Только предоставление Участником заполненного и подписанного формуляра заявки является офертой со стороны Участника.

Заявка становится договором об участии в выставке с момента получения Участником письменного подтверждения допуска к выставке (далее «допуск к участию в выставке») со стороны МДМ. Допуск к участию в выставке оформляется подписью законного или уполномоченного представителя МДМ на заявке. Подтверждением допуска к участию в выставке является также получение Участником счета МДМ на оплату услуг по организации проведения выставки (регистрационного взноса и платы за подготовку выставочной площади) в соответствии с поданной Участником заявкой.

Участник обязан письменно уведомить МДМ о получении подтверждения допуска и/или счета на оплату услуг по организации проведения выставки. В случае если Участник не уведомит МДМ о получении указанных документов, то таким уведомлением будет считаться полная или частичная оплата Участником услуг по организации проведения выставки, если в платежном документе будет содержаться ссылка на номер и дату счета МДМ.

Если МДМ будет вынуждена перенести или перепланировать отдельные стенды, проходы между стендами, входы и выходы, претензии на этом основании предъявлены быть не могут.

Если предоставленная площадь оказывается недоступной по причинам, независящим от МДМ, участник может потребовать возврата стоимости участия. Требования о возмещении убытков не имеют место.

После получения допуска участник обязан оплатить стоимость участия, даже в случае, если, например, пожелания участника при ввозе не были выполнены или выполнены не в полном объеме инстанциями, ответственными за это в стране, где проходит выставка: если выставочные экспонаты придут не вовремя, по причине утери, задержки транспорта или таможенных задержек, или же вообще не придут на мероприятие, а также в случае задержки или невозможности прибытия участника или его доверенных лиц.

Далее по тексту, если иное не указано или не вытекает из контекста, под заявкой понимается договор об участии в выставке, который заключается путем оформления заявки и ее одобрения (договор в форме одобренной заявки).

Правила, изложенные в настоящих условиях участия, а также все приложения к заявке на участие в выставке и заявки на дополнительные услуги являются неотъемлемой частью договора об участии в выставке.

Существенными условиями договора об участии в выставке являются:

- срок проведения выставки,
- размеры выставочного стенда (в кв. м),
- цена, порядок оплаты.

МДМ вправе отказать в допуске к участию в выставке. Данное положение действительно, в частности, но не только,

- если представляемая Участником продукция (работы, услуги) не соответствует номенклатуре выставки,
- если заявка оформлена не полностью или с ошибками или Участник не признает настоящие условия участия в выставке,
- если не поступил регистрационный взнос (см. пункт 11),
- если Участник, который намерен самостоятельно смонтировать свой стенд, не представил для этого подробные технические планы установки стендов (см. пункт 6),
- если Участник оплатил не все услуги на предыдущих выставках или нарушил условия участия в выставках.

Правопритязания на допуск к участию в выставке исключены, исходя из принципа свободы договора.

#### **4. Услуги, предоставляемые МДМ**

Услуги МДМ заключаются в организации проведения выставки и включают в себя:

- обработку заявки Участника (регистрацию заявки в базе МДМ, предварительное определение места и объёма экспозиции Участника),
- обеспечение проведения выставки по адресу, указанному в соответствующей заявке,
- оформление выставочного комплекса и павильона,
- привлечение для участия в выставке других экспонентов, специализирующихся по предмету (тематике) выставки,
- рекламу выставки,
- подготовку каталога участников (в случае его издания в электронном или в бумажном виде – на усмотрение МДМ) с внесением в него сведений об Участнике как об экспоненте,
- создание условий для размещения экспозиции Участника в соответствии с заявкой на оборудованных/необорудованных выставочных площадях,
- организацию уборки общих проходов в павильоне (выставочные площади Участник должен убирать самостоятельно или заказать дополнительно уборку стенда, заполнив соответствующий формуляр),
- организацию общей охраны павильона (открытые площади не охраняются),
- обеспечение пожарной безопасности во время монтажа и демонтажа, а также во время работы выставки,
- подготовку удостоверений участников для сотрудников фирм-участниц (в соответствии с установленными по каждой выставке нормами),
- заказ пропусков для представителей Участника,
- обеспечение доступа посетителей в павильоны в официальное время работы выставки,
- организацию вечера экспонентов (участников), если вечер предусмотрен программой проведения выставки.

Уплачиваемые в соответствии с заявкой регистрационный взнос и плата за создание условий для размещения экспозиции Участника на выставочных площадях являются в совокупности оплатой услуг по организации проведения выставки (за исключением Технических и Дополнительных услуг, указанных в п.п. 9 и 10 Условий участия соответственно).

#### **5. Площади**

МДМ создаёт условия для размещения экспозиции Участника на оборудованной площадке (выставочный стенд) или необорудованной площадке по выбору Участника. Выбранный Участником вариант указывается

в заявке на участие в выставке.

Размер площадей указывается в заявке. При этом за каждый квадратный метр второго этажа стенда взимается доплата в размере 50% от цены подготовки одного квадратного метра необорудованной площади.

Точное указание места расположения площади/стенда, где будет размещаться экспозиция Участника, осуществляется МДМ только после допуска Участника к выставке (заключения договора в соответствии с п. 3 Условий участия). По причинам, не зависящим от МДМ (например, распоряжение собственника площади), место расположения площади/стенда может быть изменено. МДМ не несет ответственности за такое перераспределение площадей.

## **6. Установка стендов Участником**

Если согласно заявке и приложениям к ней Участник осуществляет монтаж стенда своими силами, то монтаж стенда разрешается только после полной уплаты Участником стоимости услуг, указанной в заявке. При этом Участник обязан не позднее, чем за месяц до начала монтажа, представить МДМ подробный план, а также технические параметры своего стенда. МДМ оставляет за собой право запретить самостоятельный монтаж выставочного стенда, если планы предоставлены несвоевременно или не соответствуют техническим требованиям.

В случае такого запрета Участник вправе подать МДМ до начала общего монтажа выставки (и обязан оплатить в те же сроки) заявку на монтаж стандартного базового оборудования. Невыполнение Участником этих условий (неподача или неоплата заявки на монтаж) считается его отказом от договора, и договор прекращает своё действие. При этом регистрационный взнос Участнику не возвращается; кроме того, Участник возмещает МДМ понесённые расходы в части, превышающей регистрационный взнос.

Если Участник, его законный или уполномоченный представитель, осуществляющий согласно заявке и приложениям к ней монтаж стенда своими силами, не появился на подготовленной для него площади/стенде к 12:00 часам последнего дня монтажа выставки, то МДМ имеет право перераспределить подготовливаемую для Участника площадь.

## **7. Доступ к выставочному стенду**

Доступ Участника к выставочному стенду возможен только во время официальных часов монтажа, работы выставки и демонтажа.

Помимо этих часов доступ возможен только с предварительного разрешения МДМ и при условии дополнительной оплаты этого доступа. Для получения разрешения МДМ Участником должна быть подана письменная заявка.

## **8. Выставочные образцы**

Огнеопасные, с резким запахом или иного рода опасные предметы, а также такие, демонстрация которых связана с сильным шумом, экспонируются только после получения предварительного согласия от собственника выставочного комплекса.

Участник должен по собственной инициативе предъявить государственный сертификат качества или иным образом подтвердить безопасность своих выставочных образцов. В случае нарушения Участником требований к выставочным образцам МДМ освобождается от всякой связанной с этим ответственности.

Выставочные образцы во время проведения выставки запрещается выносить из выставочного павильона.

## **9. Технические услуги**

Все необходимые дополнительные технические услуги, как то: обеспечение стенда Участника электроэнергией, водой, осуществление подвеса от потолочной конструкции павильона, и т.д. и т.п., могут быть заказаны только у МДМ (через МДМ) путем заполнения специального формуляра с указанными в нем ценами.

Самостоятельное обеспечение Участником своего стенда указанными услугами строго запрещено и является основанием для расторжения договора или одностороннего отказа от договора со стороны МДМ.

**Участник обязан ознакомиться с техническим руководством («Сервис») по участию в выставке и обеспечить его соблюдение.**

При невыполнении указанных условий Участник несет перед МДМ ответственность за все возникшие в результате этого убытки.

## **10. Дополнительные услуги**

Участник вправе заказать у МДМ дополнительные услуги (мебель, техническую аппаратуру и прочее для своего стенда, а также дополнительные пропуска на выставку для сотрудников и автомобилей и т.д.). Данные услуги заказываются путём заполнения Участником соответствующих формуляров и оплачиваются дополнительно не позднее сроков, указанных в вышеназванных формулярах.

## **11. Регистрационный взнос**

Участник платит регистрационный взнос в размере, указанном в заявке. Этот взнос является частью оплаты услуг МДМ по организации проведения выставки, а именно – платой за услуги МДМ по обработке заявки (регистрация заявки в базе МДМ, предварительное определение места и объёма экспозиции Участника). При этом действие договора (заявки) и настоящих Условий участия распространяется на отношения сторон, связанные с обработкой заявки, возникшие до заключения договора. Факт заключения договора фиксирует, что услуги по обработке заявки оказаны в полном объеме и включены в стоимость услуг по договору об участии в выставке.

## **12. Условия оплаты**

Все услуги, предоставляемые МДМ, оплачиваются Участником, и их реализация облагается налогом на добавленную стоимость.

Если в заявке не указано иное, все цены указаны в рублях РФ без учета НДС.

Оплата услуг по организации проведения выставки должна быть произведена в сроки, указанные в заявке и счете на оплату.

Расчеты производятся в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет МДМ.

Платежи считаются совершенными в день поступления денежных средств на расчетный счет МДМ.

В случае если оплата не будет произведена в срок, договор прекращает свое действие, если стороны не договорятся об ином.

Если оплата за Участника производится третьим лицом, то такая оплата считается действительной (принимается в качестве оплаты за Участника) только при одновременном соблюдении следующих условий:

а) если в платежном документе указано наименование Участника, наименование выставки, номер и дата оплачиваемого счета,

б) или если упомянутое третье лицо представит МДМ письмо (с подписью руководителя и печатью компании – третьего лица) с просьбой принять платёж за Участника – с указанием даты и номера платёжного документа, суммы платежа, наименования Участника, наименования выставки, номера и даты оплачиваемого счёта.

При этом такой платёж принимается в качестве оплаты за Участника с момента получения МДМ денежных средств на расчетный счет МДМ при условии получения соответствующего письма.

Если в платёжном документе или письме отсутствуют какие-либо данные из перечисленных выше в подп. «а» или «б» соответственно, то платёж не принимается в качестве оплаты за Участника, услуги МДМ считаются неоплаченными.

## **13. Окончание оказания услуг, счета, акты**

Услуги МДМ по организации проведения выставки считаются оказанными с момента окончания работы выставки для посетителей. При этом услуги МДМ считаются оказанными независимо от того, присутствовал или нет Участник (его представители) на выставке.

По желанию Участника не позднее последнего дня выставки уполномоченные лица со стороны МДМ и Участника могут подписать акт об оказании услуг по договору (акт сдачи-приёмки). Акт подписывается сторонами в месте нахождения МДМ. Если в акте не указано иного, он подтверждает оказание всех услуг по договору (в том числе организацию выставочного стенда и дополнительных услуг). Полномочия лица, подписывающего со стороны Участника акты, указанные в настоящей статье, должны быть подтверждены

соответствующей доверенностью. В случае, если Участник не подписал акт об оказании услуг, то услуги считаются оказанными, и Участник обязан их оплатить.

Счета за все предоставленные Участнику услуги выставляются МДМ не позднее дня окончания выставки.

#### **14. Каталог**

Решение об издании каталога принимается МДМ по каждой конкретной выставке. Форма каталога (бумажный, электронный) и способ его распространения определяются на усмотрение МДМ.

В случае издания каталога выставки Участник должен предоставить МДМ заполненные машинописным текстом и подписанные формуляры на внесение информации об Участнике в каталог выставки. Если формуляры не предоставлены до указанного в них срока или предоставлены с нарушением указанных в них требований, то для внесения информации об Участнике в каталог МДМ вправе воспользоваться информацией, указанной в заявке Участника.

Перечень услуг МДМ по внесению информации в каталог указан в бланках на внесение информации, где также указывается, какие из этих услуг оплачиваются дополнительно и в каком размере.

Участник имеет право разместить в каталоге логотип, иную дополнительную информацию или рекламу, предварительно согласовав это с МДМ путем заполнения и представления отдельного формуляра. Внесение в каталог этих данных производится за дополнительную плату. Участник не имеет права требовать внесения в каталог дополнительной информации или рекламы без заполнения и представления отдельного формуляра и дополнительной оплаты этих услуг.

При внесении в каталог информации с ошибками по вине МДМ, МДМ обязано возместить Участнику причиненные ему этими ошибками убытки, в общем размере, не превышающем 3500 рублей РФ. Участник не имеет права требовать переиздания каталога.

Если заявитель предоставляет документы в неполном объеме, заполненные немашинописным шрифтом или содержащие ошибки, то МДМ не несет ответственность за допущенные в результате этого ошибки при внесении Участника в каталог. В таком случае ошибки считаются допущенными по вине Участника, и Участника отсутствует право требования к МДМ о возмещении убытков.

#### **15. Отказ от участия**

Участник вправе отказаться от участия в выставке до момента заключения договора и получения допуска, определяемого в соответствии с п. 3 настоящих Условий. После заключения договора не допускается его расторжение в одностороннем порядке иначе как по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством и настоящими условиями участия.

После получения допуска участник больше не вправе отказаться от участия. Он обязан полностью уплатить стоимость участия. В случае частичного отказа Участника от предоставленной площади, Участник обязан возместить МДМ понесенные расходы, связанные с исполнением договора, составляющие 50% от стоимости выставочной площади, от предоставления которой Участник отказался.

Отказ Участника от участия в выставке или сокращение выставочной площади вступает в силу с момента получения МДМ письменного заявления.

После получения допуска к участию (подписание договора) в случае отказа от участия в выставке Участник обязан оплатить 100% стоимости участия в выставке.

Возврат денежных средств, в случае сокращения площади, осуществляется в течение 7 (семи) календарных дней после окончания выставки.

МДМ имеет право отказаться от договора, если в отношении имущества Участника начато конкурсное производство. О начавшемся конкурсном производстве Участник обязан незамедлительно уведомить МДМ. В этом случае все непогашенные требования МДМ подлежат оплате в порядке, установленном законодательством РФ.

#### **16. Исключение из состава участников выставки**

МДМ имеет право после заключения договора исключить Участника из состава участников выставки (отказаться от договора). В частности (но не только), это касается следующих случаев:

- если Участник не выполняет свои обязательства по договору,
- если Участник не выполняет указания дирекции выставки.

Произведенные Участником до этого момента платежи за организацию проведения выставки не возвращаются.

## 17. Ответственность

Участник несет ответственность за своих сотрудников (помощников и ассистентов) и привлечённых им третьих лиц. Он несет ответственность за любые убытки, которые наносятся третьим лицам или МДМ в связи с его участием в выставке.

При просрочке оплаты (в том числе оплаты дополнительных услуг) Экспонент обязан уплатить МДМ пеню в размере 0,5% от суммы, уплата которой просрочена, за каждый день просрочки. Данное условие не применяется, если в соответствии с абз. 4 п. 12 настоящих Условий участия в выставках действие договора прекратилось.

Участник несет материальную ответственность за утрату или повреждение оборудования МДМ, которым оснащен выставочный стенд Участника. Материальная ответственность устанавливается в следующих размерах:

- порча имущества - 100% от арендной платы;
- хищение, утеря, утрата – 300% от арендной платы имущества.

В случае нарушения своих обязательств МДМ возмещает Участнику только реальный ущерб (т.е. расходы, которые Участник произвел или должен будет произвести для восстановления нарушенного права, утрата или повреждение его имущества), упущенная выгода Участнику не возмещается. Сумма возмещения ущерба может быть ограничена в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящими условиями участия.

МДМ не несет ответственность за причинённые Участнику третьими лицами убытки (в частности, кражу повреждения) и разрушения выставочных образцов во время проведения выставки, при монтаже и демонтаже стендов, а также при транспортировке.

В любом случае МДМ не несёт ответственности за нарушения, произошедшие не по вине МДМ.

## 18. Страхование

МДМ рекомендует Участнику осуществить дополнительное страхование на случай возможного ущерба и убытков.

Обо всех убытках, связанных с проведением выставки, МДМ должно быть незамедлительно уведомлено в письменной форме. Если МДМ посчитает необходимым, то об ущербе сообщается в органы внутренних дел.

По всем страховым случаям МДМ ответственности не несет, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

## 19. Со-экспонент

МДМ оказывает услуги по организации проведения выставки только Участнику, заключившему с МДМ соответствующий договор. Однако, с предварительного письменного согласия (разрешения) МДМ, Участник вправе привлечь к участию в выставке со-экспонента.

МДМ выдает такое (согласие) разрешение только в случае, если со-экспонент заполняет заявку в письменной форме, признает условия участия в выставке и уплачивает регистрационный взнос.

Со-экспонент также вносится в каталог в случае его издания.

Участник и со-экспонент несут солидарную ответственность.

## 20. Форс-мажор

В случае наступления непредвиденных обстоятельств, как то: забастовка, переворот, военное или связанное с военным положение, угроза, санкции, покушения, природные катастрофы, запрет выставки по политическим причинам и т.п. МДМ имеет право перенести срок проведения выставки, сократить, продлить или отменить ее, а также полностью или частично временно или окончательно ее закрыть.

В таком случае Участник не вправе отказаться от договора. Он также не вправе предъявлять требования о возмещении убытков. В случае отказа от участия в выставке Участник не освобождается от уплаты регистрационного взноса в полном размере. Плата за заявленные и оказанные дополнительные услуги включается в счет вместе с произведенными к тому моменту расходами.

МДМ ни при каких обстоятельствах не возмещает расходы на перевод денежных средств.

## **21. Выбор права, подсудность**

Ко всем договорным отношениям, связанным с проведением выставки, применяется право Российской Федерации.

Участник и МДМ обязуются разрешать все возникающие в ходе исполнения договора разногласия путем переговоров. Если данные переговоры остаются безрезультатными, то споры, разногласия или требования, которые возникают из договоров или связаны с ними, которые касаются исполнения, нарушения, прекращения или недействительности договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

## **22. Заключительные положения**

Участник обязуется соблюдать все соответствующие законы. МДМ не несет ответственности за нарушение законодательства Участником. Данное положение касается, в частности (но не только), защиты товарных знаков, авторских прав, гигиенических правил и правил пожарной безопасности, а также соблюдения таможенного законодательства.

Если отдельные положения настоящих условий участия полностью или частично являются или станут недействительным, то остальные положения при этом сохраняют юридическую силу. Пробелы устраняются согласно смыслу и цели договора.

В случае противоречия между настоящими условиями участия в выставках и заявкой приоритет имеет заявка.